

平成 年 月 日（郵便を出す日）
 県 市 町 丁目 番地 号
 株式会社（有限）会社【請求先会社名】
代表取締役【請求先代表者名】殿

県 市 町 丁目 番 号
（請求者の住所）
【請求者名】

通 知 書

私は、貴社に対し、平成 年 月
日付けの賃貸契約書（契約書番号
）に基づき、 県 市 町 丁目
番所在の店舗を月額賃料 万円（税
込）にて賃貸しておりますが、貴社は上記
賃料を平成 年 月 日より平成
年 月 日まで、再三の督促にも
かかわらず、 ヶ月分滞納しておられま
す。更に、賃料お支払いについてご担当者
の方にご連絡をいただけるよう繰り返し
要請をしているにもかかわらず、本日まで
何らご連絡もいただいております。
つきましては、本書到達後2週間以内に、
上記延滞賃料合計 万円全額を 銀
行 支店 当座 【口座
名】宛に電信扱いにてお振込み下さい。
上記期間内にお支払いいただけない場合、

賃貸借契約を解除すると同時に法的手段
をとらせていただきますので、あらかじめ
ご承知おき下さい。

以上