

通 知 書

拝啓、時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、私は、貴殿に対し、**県 市**
町 丁目 番 号 ハイ ツ
号 室を月額賃料 **万円**（税込）にて賃貸しておりますが、貴殿は、再三の督促にもかかわらず、**ヶ月**分の滞納賃料 **万円**（税込）を、お支払いくださっておりません。

つきましては、本書到達後 **2 週間以内**に、上記延滞賃料合計 **万円** 全額を **銀行 支店 当座** **【口座名】**宛に電信扱いにてお振込み下さい。上記期間内にお支払いいただけない場合、賃貸借契約を解除すると同時に法的手段をとらせていただきますので、あらかじめご承知おき下さい。

敬 具

平成 **年 月 日**（郵便を出す日）

県 市 町 丁目 番 号
（請求者の住所）

【請求者名】

県 市 町 丁目 番 号
（相手の住所）

【相手の氏名】 殿