

平成 年 月 日（郵便を出す日）

県 市 町 丁目 番地 号

【不動産の管理を行っている不動産屋】

代表取締役 【不動産屋の代表者】 殿

県 市 町 丁目 番 号

（借家の住所）

【借家人名】

通 知 書

私は、 【大家の名前】 殿と 県

市 町 丁目 番の住宅兼店舗

の賃借契約を結び、平成 年 月 日より居住及び営業しておりますが、既にご存知のように、本建物は、強い雨が降ると雨漏りがします。

当方としても借家人としてできるだけの対応は致しましたが、雨の日の翌日は店舗内の床に水が溜まり、壁紙が剥がれ、商品が一部売り物にならなくなるなど既に受忍の限度を超えております。

本物件の管理は貴社が行っておられるということで ヶ月前から担当者の 殿に再三修繕の申し入れをして参りましたが、本日に至るまで修繕はもとより、修繕の予定日もお知らせいただけません。雨漏

りの補修は家賃を得ている以上、大家の当然の義務であり、賃貸借契約書において管理業務を行うと明記されている貴社には不動産を適正な状態に管理・維持する責任があります。

したがって、本書到達後1ヶ月以内に、大家である 殿とご相談の上、上記家屋について雨漏りを止めるための補修工事を行っていただきたく本書をもって要求いたします。上記期間内に工事が実施されない場合、当方にて工事業者を手配し、修繕工事を行った上、工事費用を直接大家の 殿に請求させていただきますのであらかじめご承知おき下さい。

以上