

平成 年 月 日 ( 郵便を出す日 )

県 市 町 丁目 番 号

【 通知先相手の住所 】

【 通知先相手の氏名 】

県 市 町 丁目 番 号

【 ご自分の住所 】

【 ご自分の氏名 】 殿

通 知 書

冠省 貴殿と私は、平成 年 月

日に、貴殿から私が【 引渡しの対象となる

物品名 】【 数量 】 個を、金 ,

円で購入する事について合意し、私は貴殿

に対し、上記代金をお支払しました。

しかるに、貴殿は、私が再三にわたり請求

しているにもかかわらず、お約束の品物の

引渡しをしておさっておりません。

つきましては、本書到達後 1 週間以内に、

当方指定の方法にて品物をお引渡し下さ

いますよう本書をもって請求します。

草々